

PLAN DE DESALOJO
Edificio de Biología
Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Septiembre 2006

A. Información General

El Edificio de Biología del Recinto Universitario de Mayagüez, está ubicado en el Barrio Miradero y colinda por el norte con el Bosque Urbano y el estacionamiento sin pavimentar del RUM; al sur colinda con la Calle Bonet (carretera hacia el zoológico), al este con el Bosque Urbano que termina en Quebrada de Oro, y al oeste, con la Carr. 108, Km. 1.3. El edificio tiene dos entradas vehiculares y dos áreas de estacionamiento. Ambas entradas están ubicadas en la Calle Bonet (carretera hacia el zoológico) y proveen acceso a las áreas de estacionamiento Verde/Violeta por el este, y Blanca/Violeta/Verde por el oeste.

El Edificio de Biología consta de 5 niveles o pisos, designados: Ground (0), Primero (1), Segundo (2), Tercero (3) y Cuarto (4) (Cuarto Mecánico). Los niveles del 1 al 3 tienen tres rutas de escape: la escalera principal y las dos torres con escaleras. La escalera principal está localizada en el ala central del edificio en el lado este, y las dos torres con escaleras están ubicadas en el lado noroeste y suroeste del edificio. Ambas torres conducen a un área fuera de los portones del edificio y pueden ser usadas si los portones están cerrados. Dichas torres son las principales rutas de escape para evacuar el edificio durante las noches y fines de semana. La escalera principal conduce al vestíbulo del edificio. El Cuarto (4) piso sólo puede ser evacuado por las torres.

Durante horas laborables regulares, los portones principales del edificio, localizados en los lados este (entrada principal) y oeste (frente a la plaza de cemento) permanecen abiertos, así como el portón de la rampa de impedidos al lado norte de la escalera principal. Existen además cuatro salidas de emergencia adicionales (debidamente rotuladas) en el nivel "Ground" próximas a los pasillos este-oeste. En el área del Almacén, localizada en el lado sur del edificio, existen también tres puertas adicional de Salidas de Emergencia.

Durante la noche los portones permanecen cerrados. Todos los gentes en el edificio tienen que salir por los torres o por unos de los siete Salidas de Emergencia (no los portones) en Ground.

En todas las áreas del Edificio se han colocado Planos de Ubicación que ilustran las rutas de escape. Ver anejo.

laboratorios y pasillos y 17 son tipo BC, colocados en cuartos eléctricos, cuartos de fibra óptica, cuartos de máquinas, chillers y subestaciones. Los conserjes, el personal de mantenimiento, técnicos de laboratorio y otros empleados serán entrenados en el uso de extintores.

El edificio cuenta además con dos bocas de incendio localizadas una en el lado noreste y la otra en el lado sur del edificio. Además, una siamesa de dos bocas está ubicada en el lado sur en el área del “loading dock”, y otra de 5 bocas ubicada en el lado oeste del edificio. El camión de Bomberos tendrá fácil acceso a ambos hidrantes y a las siamesas, por ambas entradas vehiculares, así como fácil estacionamiento.

El edificio también está equipado con una cisterna de motor, con una capacidad neta de 120,393 galones (55,282.5 galones destinados al sistema contra incendios y 43,652.7 galones para uso para uso doméstico). La cisterna funciona independiente del sistema eléctrico e hidráulico del edificio.

También existe un generador de electricidad de emergencia, Marca Onan, de 3 fases, con un voltaje de 277/480, KVA 1562-5 y AMP 1879.5, localizado en el “Ground Floor”, área oeste del edificio.

La estación de Primeros Auxilios está ubicada en el piso “Ground”, Oficina (B-054) en el lado sur del edificio. Dicha estación cuenta con una camilla, dos sillones de rueda, oxígeno, botiquín de primeros auxilios, un baño con ducha, así como con una empleada certificada en RCP y DEA.

Emergencias

Las siguientes situaciones son consideradas emergencias que requerirán desalojar las instalaciones: incendio, derrame de sustancias químicas peligrosas, inundación debido a fallas en las tuberías del edificio, escape de gas, catástrofes naturales.

Brigada de Desalojo y Desalojo

Conserjes serán los Líderes de Brigada de Desalojo. Cada uno de ellos se familiarizará con el plan de escape de sus respectivos pisos. Además, al menos un empleado de mantenimiento y un conserje serán entrenados en el uso de las mangueras de incendio.

A principio de cada semestre todos los profesores e instructores discutirán el plan de desalojo y mostrarán las rutas de escape más cercanas a sus áreas de enseñanza, así como las áreas de reunión designadas. (**Ver Anejo con plan de desalojo por cada piso y Anejo con una lista de todos los lugares con la ruta de desalojo y las áreas de reunión designadas (Assembly Areas)**). Se comenzará el desalojo con el Ground Floor y se continuará con el Primer Piso, seguido por el Segundo y luego el Tercero y Cuarto (de haber empleados allí). Las *Áreas de Reunión/Assembly Areas* serán colocadas en cada salón.

Las personas desalojadas se reunirán fuera del edificio hasta que pase la emergencia en las áreas asignadas conforme a su ubicación en el edificio. Las *Áreas de Reunión/Assembly Areas* han sido designadas A, B, C y D (**ver Planta de Situación arriba**). El Area A, está ubicada en el lado suroeste del edificio, el Area B, en el lado noroeste, el Area C, en el lado noreste y el Area D en el area sureste del edificio.

Forma de diseminar la Información y Dar Instrucciones

El Departamento de Biología cuenta con 15 radios de frecuencia y con un sistema de Intercom, el cual es escuchado en todos los pasillos del edificio. Luego de sonar la alarma de emergencia por más de un minuto, se darán instrucciones por el sistema de Intercom. Además cada miembro de la brigada se encargará de comunicar al líder de brigada la información por radio sobre las áreas y personas afectadas.

Instrucciones para Plan de Acción en caso de Emergencia

Cuando suene la alarma por más de un minuto, permanezca callado y en calma. Cada encargado de área deberá guiar a las personas a ser desalojadas por las rutas de escape (ver anejos), y tratará de mantener la calma y el control del grupo asignado. Camine rápidamente (sin correr) a la salida más próxima. Al bajar, hágalo cuidadosamente y aguántese de los pasamanos. Evacue el edificio y congréuese en el área designada “Assembly Area/Area de Reunión”, no se detenga cerca de ninguna pared.

El encargado de cada grupo tendrá que cerciorarse que no haya personas atrapadas en los ascensores y verificará que no quede nadie en el piso; luego informará al Líder que el desalojo ha sido completado.

Si se detecta humo y/o fuego, siga el plan **R-A-C-E** descrito a continuación:

Rescate – Rescate/Remueva la(s) persona(s) en la escena/salón donde ha ocurrido el incendio.

Alerte – Alerte el personal por medio de activar la estación de alarma de incendio más próxima. Llame la Guardia Universitaria e informe el lugar exacto del fuego.

Confine – Confine el fuego y el humo cerrando todas las puertas en el área.

Extinga – Extinga un fuego pequeño utilizando un extintor portátil o úselo para escapar de un fuego grande. Evacue el edificio inmediatamente y, una vez afuera, infórmele a su supervisor.

Protocolo

- No use los elevadores para escapar, a menos que el Departamento de Bomberos le indique lo contrario.

- Personas con impedimentos físicos deben ser llevadas a la escalera más próxima (área de refugio). Reporte el lugar exacto donde se encuentra dicha persona para que los Bomberos o la Guardia le ayuden a desalojar el edificio.

Lugar de área de refugio	Abreviación de área
Torre norte nivel 1	TN1
Torre norte nivel 2	TN2
Torre norte nivel 3	TN3
Torre sur nivel 1	TS1
Torre sur nivel 2	TS2
Torre sur nivel 3	TS3
Escalera Principal nivel 1	EP1
Escalera Principal nivel 2	EP2
Escalera Principal nivel 3	EP3

- Todas las entradas a escaleras han sido marcadas con rótulos especificando la localización exacta.
- Al abandonar el edificio, congréuese en las áreas que han sido predeterminadas. Estas áreas estarán desplegadas en cada salón.

Es importante que todo el personal docente y no docente, estudiantes y visitantes estén familiarizados con el plan de desalojo más cercano a su área de trabajo. Rótulos identificando las rutas más cercanas a la salida están desplegados en las estaciones de alarma contra incendios.

Una vez las personas hayan desalojado el edificio y si las condiciones internas lo permiten, es importante asegurarse de lo siguiente:

- Apagar el equipo y cerrar las puertas.
- Asegurarse que todo el personal ha sido evacuado
- Contacte a su supervisor antes de abandonar el área de reunión predesignada.

Reentrada al Edificio

Una vez haya pasado la emergencia, y que la persona correspondiente determine cuándo se hará la reentrada al edificio, entrarán por orden de Áreas de Reunión, A, B, C, D. La personas impedidas serán los últimos en entrar al edificio para evitar congestión peatonal.